

# ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS DE LA REGIÓN DE MURCIA

## PRUEBA ESPECÍFICA DE CERTIFICACIÓN

### NIVEL B2

### CONVOCATORIA ORDINARIA 2023

### MEDIACIÓN

**APELLIDOS:** \_\_\_\_\_

**NOMBRE:** \_\_\_\_\_ **DNI:** \_\_\_\_\_

**INDICACIONES:**

- La prueba de MEDIACIÓN consta de dos tareas. La parte A (Mediación Escrita) se desarrollará en el espacio indicado en este documento, inmediatamente a continuación de la descripción de la tarea.
- Debe emplearse tinta permanente azul o negra. El uso del lápiz no es válido.
- Corregir ~~tachando~~ el texto. No usar correctores líquidos o cintas.
- Puntuación total entre ambas partes: **20 puntos**. "Apto"  $\geq 10$

MEDIACIÓN

PUNTUACIÓN		DESCRITORES	PUNTUACIÓN	
TAREA DE MEDIACIÓN A <input type="checkbox"/> ORAL <input type="checkbox"/> ESCRITA	10	A. <b>Selecciona</b> la información relevante para la actividad propuesta de forma muy adecuada.	TAREA DE MEDIACIÓN B <input type="checkbox"/> ORAL <input type="checkbox"/> ESCRITA	10
	8,25	B. <b>Cumple</b> las funciones requeridas y <b>desarrolla</b> las competencias comunicativas de forma muy efectiva.		8,25
	6,5	C. <b>Reformula</b> la información y <b>utiliza</b> las estrategias y microdestrezas apropiadas, <b>adaptándose</b> a las necesidades del receptor/situación de forma muy acertada.		6,5
	5	A. <b>Selecciona</b> la información relevante para la actividad propuesta de forma adecuada.		5
	3,5	B. <b>Cumple</b> las funciones requeridas y <b>desarrolla</b> las competencias comunicativas de forma efectiva.		3,5
1,75	C. <b>Tiene dificultad para reformular</b> la información y <b>utilizar</b> las estrategias y microdestrezas apropiadas, <b>no adaptándose</b> del todo a las necesidades del receptor/situación.	1,75	0	
0	A. <b>No selecciona</b> la información relevante para la actividad propuesta de forma adecuada.	B. <b>No cumple</b> las funciones requeridas ni <b>desarrolla</b> las competencias comunicativas de forma efectiva.	0	
		C. <b>No reformula</b> la información ni <b>utiliza</b> las estrategias y microdestrezas apropiadas, <b>no adaptándose</b> a las necesidades del receptor/situación.		

  

PUNTUACIÓN TAREA A: ____ / 10	PUNTUACIÓN A + B: ____ / 20	<input type="checkbox"/> APTO <input type="checkbox"/> NO APTO	PUNTUACIÓN TAREA B: ____ / 10
----------------------------------	--------------------------------	---	----------------------------------

**LEYENDA:**  
 Si se cumplen los TRES descriptores de una misma banda completa, se otorgará al candidato la puntuación de 10 / 6,5 / 3,5 / 0.  
 Si se cumplen DOS descriptores de una banda, y UNO de la banda inmediatamente inferior o superior, se otorgará al candidato la puntuación de 8,25 / 5 / 1,75.  
 Si se obtiene puntuación 10 en dos descriptores, y 3,5 en un descriptor, o viceversa, se otorgará la calificación de 5.  
 Si se obtiene puntuación en un descriptor de la franja 0, la ponderación quedaría de la siguiente forma:  
 - si los otros dos descriptores están en la franja de 10, se otorgará la calificación de 5.  
 - si los otros dos descriptores están en la franja de 6,5, se otorgará la calificación de 3,5.  
 - si los otros dos descriptores están en la franja de 3,5, se otorgará la calificación de 1,75.

La tarea será calificada como "NO APTA" si el candidato no cumple con lo especificado en el descriptor C.

EVALUADOR 1:
EVALUADOR 2:

## TAREA A. MEDIACIÓN ESCRITA

**CONTEXTUALIZACIÓN:** Karen, tu amiga irlandesa, está preparando un examen importante. Duerme bien, tiene una alimentación sana, hace deporte y meditación, pero tiene dificultades para memorizar el temario. Has leído esto en tus redes sociales y crees que puede ser interesante para ella. Se lo envías, pero como entiende poco español, le explicas lo que crees que es más útil para ella.

### 10 consejos para facilitar la memoria y estar más atento

1. *Duerme y descansa.*
2. *Practica técnicas de meditación.*
3. *Facíltate la vida con listas.* Deja espacio en tu cerebro para lo nuevo, liberándolo de todo aquello que puedas tener anotado.
4. *Lleva una agenda.* Nos da seguridad tener nuestros asuntos organizados.
5. *Ten rutinas.* Si cuando entras en casa dejas las llaves siempre en el mismo sitio, cuando te vayas será difícil que las pierdas.
6. *Vive el presente y apaga el cerebro multitarea.* Permitirá que disfrutes más de lo que estás haciendo y te facilitará la atención, que es fundamental para poder recordar.
7. *Repite, repite y vuelve a repetir.* Para poder aprender algo necesitas, primero, comprenderlo y, luego, repetirlo. La repetición también fija los recuerdos.
8. *Busca el sentido de lo que tienes que memorizar, haz una historia, dale forma.* Si tienes que ir a la tintorería, llamar a tu madre, pedir cita con el médico, y no tienes en este momento dónde anotarlo, crea un cuento con esa información.
9. *Cierra los ojos.* Cuando visualizas con los ojos cerrados puedes aumentar en un 23% más el recuerdo. Así lo asegura un estudio de la Universidad de Surrey (Reino Unido).
10. Practicar *ejercicio físico* y tener una *alimentación sana* es importante.

*Adapted from [www.ruta67.com](http://www.ruta67.com)*

**TAREA:** Escribe un email en inglés a tu amiga Karen (75-125 palabras) para comentarle lo que crees que puede ayudarle a mejorar. Recuerda usar **SOLAMENTE** la información expuesta arriba, **SELECCIONANDO** cuatro consejos que en tu opinión puedan serle útiles.

**Tiempo total: 15 minutos**

**TAREA A. POR FAVOR, ESCRIBA SU VERSIÓN DEFINITIVA AQUÍ.**

NOTAS DEL  
EVALUADOR/A:

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	



