

CERTIFICADO DE NIVEL BÁSICO A2 DE INGLÉS

CONVOCATORIA ORDINARIA PARA POBLACIÓN
ESCOLAR - CURSO 2022/23

PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

CUMPLIMENTE LOS SIGUIENTES DATOS:

APELLIDOS: _____

NOMBRE: _____

CENTRO ESCOLAR: _____

INSTRUCCIONES:

DURACIÓN: 55 minutos

- Esta prueba consta de dos tareas. Lea las instrucciones al principio de cada tarea y realícela según se indica.
- Las redacciones escritas a lápiz o en tinta roja no se calificarán.
- No está permitido el uso del diccionario.
- El uso de cualquier dispositivo electrónico queda prohibido durante toda la prueba. El móvil tendrá que permanecer apagado y guardado.
- **Atención: Este documento contiene las dos tareas y el espacio para escribir la versión definitiva.**
- **Las tareas que no se ajusten a las instrucciones no se calificarán**

PUNTUACIÓN: / 10



APELLIDOS: _____ NOMBRE: _____

Tasks that do not follow the instructions will not be marked.

TASK ONE (5 marks)

Read the instructions below carefully and write an e-mail of 60-80 words.

Your friend Anna has sent you this birthday invitation but you can't go. Write an e-mail answering to her invitation. In your e-mail you should:

- explain why you can't go
- invite Anna to do something special for her another day

Come to my birthday party!
Date: Friday 30th June 2023
Place: The Bell Pub
25 Minor House Road, Brighton
Time: 19:00 – 23:00
Please answer!
E-mail: anna-harrison@hotmail.co.uk
From: Anna Harrison

TASK ONE

Write your final version here.



APELLIDOS: _____ NOMBRE: _____

Tasks that do not follow the instructions will not be marked.

TASK TWO (5 marks)

Read the instructions below carefully and write a blog post of 60-80 words.

The school blog '*Be Good to Yourself*' recommends students and school workers to incorporate healthy habits into their daily routines. Write a blog post of 60-80 words about simple ideas that can help everyone stay fit and healthy. Your blog post should include:

- Examples of bad habits
- Helpful ideas on how to change those bad habits

TASK TWO
Write your final version here.

NIVEL BÁSICO A2 DE INGLÉS – PCEI PARA POBLACIÓN ESCOLAR CONVOCATORIA ORDINARIA - CURSO 2022/23

PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS TABLA DE CORRECCIÓN

TASK ONE (5 marks)

Read the instructions below carefully and write an e-mail of 60-80 words.

Your friend Anna has sent you this birthday invitation but you can't go. Write an e-mail answering to her invitation. In your e-mail you should:

- explain why you can't go
- invite Anna to do something special for her another day

Come to my birthday party!
Date: Friday 30th June 2023
Place: The Bell Pub
 25 Minor House Road, Brighton
Time: 19:00 – 23:00
Please answer!
 E-mail: anna-harrison@hotmail.co.uk
From: Anna Harrison

COMPETENCIA LÉXICA	<ul style="list-style-type: none"> • Utiliza un vocabulario básico relacionado con temas cotidianos. • Su precisión léxica se limita solo a un pequeño repertorio relacionado con temas muy cotidianos. <p>SUGGESTED VOCABULARY: <i>study, exam, family members, ill, plans, visit, friend, appointment, date, go out, pets, look after, present, have fun, enjoy, restaurant, dinner, concert, tickets, cinema, meet, classmate, go shopping, buy, clothes...</i></p>
COMPETENCIA GRAMATICAL	<ul style="list-style-type: none"> • Utiliza estructuras simples y patrones memorizados. • Comete errores de forma reiterada aunque logra comunicarse. <p>SUGGESTED STRUCTURES: Invitación; expresión de deseos y preferencias: <i>Would you like to go dancing on Saturday?</i> Obligación: must/have to: <i>I have to study for an exam.</i> Posibilidad: can/may/might : <i>I can't go to your birthday party.</i> Ofrecimiento / sugerencia: <i>Can you go to the cinema on Saturday?</i> Expresión de disculpas: <i>I'm sorry.</i> Felicitaciones o formulación de buenos deseos: <i>Happy Birthday! I hope you have a wonderful day!</i> Expresar agradecimiento: <i>Thank you for the invitation.</i> Declinación de una invitación: <i>Thank you for the invitation but I have other plans.</i> <i>There is / there are</i> Presente Simple (hábitos y rutinas): <i>I go to English class every Monday.</i> Pasado Simple (verbos irregulares comunes y regulares -ed): <i>I failed my maths exam.</i> Presente Continuo: <i>I'm doing a course in IT.</i> Presente Perfecto Simple para dar noticias: <i>I've just moved to the countryside.</i> Be going to + infinitive (Future plans): <i>I'm going to visit my grandmother.</i> Gerundio despues de ciertos verbos: <i>like, love, hate...: You love dancing.</i> Interrogativos/exclamativos: <i>How nice! What are you going to wear?</i> Posesivos: <i>My mum, her cat...</i></p>

<p>COMPETENCIA DISCURSIVA Y ORGANIZATIVA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Utiliza las conjunciones más frecuentes para organizar un texto sencillo: <i>and, but, or, because, so, although, if, after that, then, while, when.</i> • Puntúa y usa la ortografía de forma adecuada en un repertorio limitado. Uso adecuado del punto y la coma. Representación gráfica de las oraciones interrogativas y exclamativas. Signos únicamente de cierre de interrogación y exclamación: contraste con el español. Uso de mayúsculas (meses, días de la semana, nacionalidades, idiomas, pronombre personal de primera persona de singular, nombres propios): <i>January, Monday, American, English, I, John, London.</i> Ortografía de las abreviaturas más frecuentes relacionadas con el léxico de este nivel (ordinales, fechas): <i>1st, 2nd, 3rd, May 25th.</i> Uso del apóstrofo: en las contracciones básicas: <i>'s (has, is); 'd (would), -n't (isn't, aren't, can't, haven't, won't, wouldn't)</i>, y en la forma posesiva (genitivo sajón). Observaciones elementales sobre cambios ortográficos en: la formación del plural: <i>bus/buses, watch/watches...</i>; la tercera persona de singular: <i>stop/stops, cry/cries, play/plays...</i>; las formas verbales del pasado: <i>stop/stopped...</i>; las formas verbales con <i>-ing</i>: <i>writing, studying, putting.</i>
<p>ADECUACIÓN DE LA TAREA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se expresa de forma sencilla y con educación en registro neutro. Presenta inconsistencias en la tipología textual. • Desarrolla el contenido de la tarea propuesta de forma sencilla, con alguna idea irrelevante. <p>Registro de un e-mail informal: <i>contracciones, expresiones y léxico apropiado a contextos informales: Great!, Have fun!, I'd love to go but...</i> Organiza el texto en párrafos.</p> <p>Formulas email:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>From / To / Subject</i> ○ <i>Dear + name or Hi + name</i> ○ <i>Thanks for your invitation</i> ○ <i>Best wishes, Love...</i> ○ <i>PS</i>

TASK TWO (5 marks)

Read the instructions below carefully and write a blog post of 60-80 words.

The school blog '**Be Good to Yourself**' recommends students and school workers to incorporate healthy habits into their daily routines. Write a blog post of 60-80 words about simple ideas that can help everyone stay fit and healthy. Your blog post should include:

- Examples of bad habits
- Helpful ideas on how to change those bad habits

<p>COMPETENCIA LÉXICA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Utiliza un vocabulario básico relacionado con temas cotidianos. • Su precisión léxica se limita solo a un pequeño repertorio relacionado con temas muy cotidianos. <p>SUGGESTED VOCABULARY: <i>Food: vegetables, fruit, fast food, cook, sweets, salad, fish, chicken, crisps, snacks, meals, drink...</i> <i>Healthy habits: sleep 8 hours a day, exercise, walk, go out with friends, outdoor activities...</i> <i>Unhealthy habits: stress, smoke, fizzy drinks, salt, takeaway, sugar, sit in front of the computer, coffee, alcohol...</i></p>
<p>COMPETENCIA GRAMATICAL</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Utiliza estructuras simples y patrones memorizados. • Comete errores de forma reiterada aunque logra comunicarse. <p>SUGGESTED STRUCTURES: Presente Simple (hábitos y rutinas): <i>I eat vegetables every day.</i> Gerundio después de ciertos verbos: <i>like, love, hate...: We love swimming.</i> Preposiciones de tiempo y lugar: <i>in the morning, at the weekend, at work.</i> Posición adverbios de frecuencia: <i>always, usually, sometimes...: I usually go to bed after midnight.</i> <i>There is/are: There is a park near the school.</i> Expresión de la comparación: <i>bad/worse, good/better, healthy/healthier...</i> Operadores discursivos: <i>for example...</i> Imperativo: <i>Don't go to bed very late.</i> Sugerencia/Consejos: <i>should: You should do a bit of exercise every day.</i> Cuantificadores: <i>a lot of/much...: We shouldn't eat much fast food.</i> Sustantivo contable/incontable: <i>a glass, much water...</i></p>
<p>COMPETENCIA DISCURSIVA Y ORGANIZATIVA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Utiliza las conjunciones más frecuentes para organizar un texto sencillo: and, but, or, because, so, although, if, after that, then, while, when, first, second... • Puntúa y usa la ortografía de forma adecuada en un repertorio limitado: Uso adecuado del punto y la coma. Representación gráfica de las oraciones interrogativas y exclamativas. Signos únicamente de cierre de interrogación y exclamación: contraste con el español. Uso de mayúsculas (meses, días de la semana, nacionalidades, idiomas, pronombre personal de primera persona de singular, nombres propios): <i>January, Monday, American, English, I, John, London.</i> Ortografía de las abreviaturas más frecuentes relacionadas con el léxico de este nivel (ordinales, fechas): <i>1st, 2nd, 3rd, May 25th.</i> Uso del apóstrofo: en las contracciones básicas: <i>'s (has, is); 'd (would), -n't (isn't, aren't, can't, haven't, won't, wouldn't)</i>, y en la forma posesiva (genitivo sajón). Observaciones elementales sobre cambios ortográficos en: la formación del plural: <i>bus/buses, watch/watches...</i>; la tercera persona de singular: <i>stop/stops, cry/cries, play/plays...</i>; las formas verbales del pasado: <i>stop/stopped...</i>; las formas verbales con <i>-ing</i>: <i>writing, studying, putting.</i>

<p>ADECUACIÓN DE LA TAREA</p>	<ul style="list-style-type: none">• Se expresa de forma sencilla y con educación en registro neutro. Presenta inconsistencias en la tipología textual.• Desarrolla el contenido de la tarea propuesta de forma sencilla, con alguna idea irrelevante. <p>A blog is an online journal where information and opinions on a single topic are regularly published and shared. Blog posts are entries written, normally in a neutral or informal style, addressed to readers with common interests. A school blog post about healthy habits should be written in a neutral or informal language with the purpose of informing and giving the readers advice, useful tips about health habits that can help students and school staff stay fit and healthy.</p> <p>Suggested format: A short tittle (optional) Paragraph 1: Bad habits that are unhealthy Paragraph 2: Tips to change them</p> <p>Register: Neutral/informal language: use of contractions, informal expressions.</p>
------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------